

Anlage 1: zur Verwaltungsvorschrift zur Förderung des Tourismus und der touristischen Infrastruktur im Landkreis Havelland

Absender: \_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Ort Datum

Landkreis Havelland  
Dezernat V, Referat Kultur, Sport und Tourismus  
Platz der Freiheit 1

**14712 Rathenow**

Antragsnummer des LK HVL Dezernat V Referat Kultur, Sport und Tourismus
Eingangsstempel des LK HVL

## Antrag auf Gewährung einer Zuwendung

### Verwaltungsvorschrift zur Förderung des Tourismus und der touristischen Infrastruktur im Landkreis Havelland

#### 1. Antragssteller

.....  
Name, Vorname/Firma/Gemeinde/Verein

.....  
Postanschrift /(Straße, Nummer., Postfach, PLZ/Ort)

.....  
Telefon/Fax/E-Mail

Projektort: (wenn abweichend von der Anschrift)

.....  
Postanschrift (Straße, Nummer, Postfach, PLZ/Ort)

Auskunft erteilt:

.....  
Name, Vorname Tel./Fax/E-Mail

#### Bankverbindung

Kreditinstitut: ..... Kontoinhaber: .....

IBAN.: ..... BIC: .....



### 3. Maßnahmengüterliste

(Angaben ohne Mehrwertsteuer und ohne Finanzierungskosten)

Lfd. Nr.	Genauere Bezeichnung des Wirtschaftsgutes der Baumaßnahme (Typ, Fabrikationsnr.) lt. Kostenvoranschläge (KV)	Anschaffungs- oder Herstellungskosten in EUR		
		1. KV	2. KV	3. KV
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
Summe				

Beantragte Zuwendung beim Landkreis Havelland	EUR
---	-----

### 4. Zeitliche Durchführung des Vorhabens

Beginn

Tag	Monat	Jahr

Beendigung

Tag	Monat	Jahr

## 5. Erklärung des Antragsstellers

Ich/Wir erklären, dass

- 5.1 mit der Maßnahme vor Eingang der Bestätigung des Antrageinganges der zuständigen Stelle nicht begonnen wurde,
- 5.2 der Verein zum Vorsteuerabzug
- nicht berechtigt ist
  - berechtigt ist und dies bei den Gesamtkosten berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer),
- 5.3 ich/wir im Rahmen meines/unseres Antrages geförderte bauliche und/oder technische Güter über einen Zeitraum von mindestens 3 Jahren- gerechnet vom Zeitpunkt der Fertigstellung- zweckentsprechend nutzen werde/n.
- 5.4 die Angaben in diesem Antrag (einschließlich Antragsunterlagen) vollständig und richtig sind.
- 5.5 Mir/Uns ist bekannt, dass die Zuwendung eine Subvention im Sinne des § 264 des Strafgesetzbuches und des Brandenburgischen Subventionsgesetzes vom 11. November 1996 (GVBl. Bbg. I, Nr. 24, S. 306) in Verbindung mit den §§ 2 bis 6 des Gesetzes gegen missbräuchliche Inanspruchnahme von Subventionen (Subventionsgesetz) vom 29. Juli 1976 (BGBl. Nr. 93 S. 2037) ist.

Subventionserheblich im Sinne dieser Vorschrift sind alle Angaben des Antrages, der sonstigen beigefügten oder noch auf Anforderung beizubringenden Unterlagen sowie die Grundlagen des Zuwendungsbescheides und der noch abzuschließenden Verträge, von denen die Bewilligung, Gewährung, Rückforderung, Weitergewährung oder das Belassen einer Subvention oder eines Subventionsvorteils abhängig sind. Dies gilt insbesondere auch für die zu führenden Verwendungsnachweise. Subventionserheblich ist nicht nur die Mitteilung dieser Angaben, sondern auch das Unterlassen von entscheidungserheblichen Angaben, von Mitteilungen über Änderungen zum Antrag und im Bewilligungsverfahren sowie von Mitteilungen zum Nachweis der zweckentsprechenden Verwendung.

- 5.6 Mir/Uns ist bekannt, dass die in den Antragsunterlagen angegebenen Daten der Überprüfung der Voraussetzungen für die Gewährung der beantragten Zuwendung dienen.

## 6. Bewilligungserklärung zur Datenverarbeitung und Auskunftserteilung

Ich/Wir erkläre/n mich/uns einverstanden, dass zum Zwecke der Bearbeitung meines/unseres Antrages zur Gewährung von Fördermitteln meine/unsere personenbezogenen Daten bei den Stellen, die an der Antragstellung beteiligt sind, verarbeitet werden. Die Einwilligung umfasst alle für das Verfahren erforderlichen und nach dem BbgDSG zulässigen Maßnahmen. Eine Nutzung meiner/unserer Daten zu anderen als diesem Verfahren dienenden Zwecken darf ohne meine/unsere Einwilligung nicht erfolgen.

Ich/Wir bin/sind darauf hingewiesen worden, dass ich/wir die Einwilligung in die Datenverarbeitung verweigern und jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann/können.

Eine Bearbeitung meines/unseres Antrages ist dann jedoch nicht möglich.

## 7. Bemerkungen

---

---

---

## 8. Anlagen

---

---

---

---

-----  
Ort, Datum

-----  
rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers

## 9. Anlagen:

- Beschreibung des Vorhabens, wenn der Platz im Antrag nicht ausreichend ist,
- Eigentumsnachweis (wenn erforderlich)
- Mindestens drei detaillierte, voneinander unabhängige auf das Vorhaben bezogene verbindliche Kostenvoranschläge
- ggf. Kopie der zur Einrichtung und zum Betrieb notwendigen Genehmigungsbescheide (z.B. Baugenehmigung, Miet- oder Pachtverträge etc.)
- Lageplan bei Maßnahmen im Außenbereich
- Kopie der Gewerbe genehmigung, Gewerbe anmeldung (nur bei gewerblichen Unternehmen)
- Finanzierungsbestätigung der Hausbank bei Inanspruchnahme von Krediten
- Stellungnahmen der Unteren Naturschutzbehörde, des Tourismusverbandes Havelland e.V. und ggf. der Industrie- und Handelskammer (wenn erforderlich)