BACHELOR OF SCIENCE – VERWALTUNGSINFORMATIK – 7 SEMESTER

Verwaltungsinformatiker – Bachelor of Science (m/w/d) verbinden technisches Know-how mit der öffentlichen Verwaltung.

Sie sorgen dafür, dass **digitale Prozesse in den Fachämtern zuverlässig, sicher und effizient ablaufen** und gestalten die digitale Weiterentwicklung der Verwaltung aktiv mit.

STUDIENAUFBAU:

- ✓ 5 Semester fachtheoretisches Studium an der Technischen Hochschule Wildau
- ✓ 2 Semester fachpraktischer Einsatz in Fachämtern des Landkreises Havelland, vorrangig im Bereich Zentrale Dienste, Informations- und Kommunikationstechnik
- ✓ In vorlesungsfreien Zeiten wird Urlaub in Anspruch genommen

STUDIENINHALT:

- ✓ E-Government
- ✓ IT-Infrastruktur und Netze
- ✓ Datenbanken, Daten-Management
- ✓ Programmierung und Entwicklung
- ✓ Fachverfahren der Verwaltung
- ✓ IT-Sicherheit
- ✓ Landesorganisation
- ✓ Europarecht, Zivilrecht
- ✓ Datenschutzrecht
- ✓ Vergaberecht
- ✓ Projekt- und Prozessmanagement

VORAUSSETZUNGEN:

- ✓ allgemeine Hochschulreife oder Fachhochschulreife
- ✓ Möglichst gute Noten in Mathe, Informatik und Englisch
- ✓ Absolviertes Praktikum im Büro oder in einer Verwaltung bzw. in der IT-Branche ist von Vorteil

UNSERE BENEFITS AUF EINEN BLICK:

- ✓ Vielfältige Ausbildungs- und Studienmöglichkeiten
- ✓ Sehr gute Übernahmechancen
- ✓ Faire und transparente Vergütung nach Tarifvertrag (über 1.500€ brutto)
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Firmenticketzuschuss
- ✓ Teamtage und gemeinsame Aktionen
- ✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓ Gesundheits- und Sportangebote

WIE BEWERBE ICH MICH?

Die Ausschreibung freier Plätze findet immer im Herbst des Vorjahres statt!

Eigenschaften, die uns wichtig sind:

- ✓ Gute PC-Kenntnisse
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Zuverlässigkeit
- ✓ Genauigkeit und Sorgfalt
- ✓ Analyse und Problemlösungsfähigkeiten
- ✓ Lernwille, Motivation, Engagement

Bewerbungsunterlagen:

- ✓ Aussagekräftiges Bewerbungsschreiben
- ✓ Tabellarischer Lebenslauf
- ✓ Abiturzeugnis
- ✓ ggf. Praktikumsbeurteilungen

Bewerbungen werden über unser „Stellenportal“ entgegengenommen.

DIREKT FÜR DICH DA:

Susanne Klaus
Sachbearbeiterin Aus-, Fort- und Weiterbildung
E-Mail: Susanne.Klaus@havelland.de
Tel.: 03385 551 – 1568

Vanessa Gralla
Sachbearbeiterin Ausbildungs- und Praktikumsmanagement
E-Mail: Vanessa.Gralla@havelland.de
Tel.: 03385 551 – 1359

VORAB EIN PRAKTIKUM?

- ✓ Bewerbungsschreiben mit genauem Zeitraum
- ✓ Tabellarischer Lebenslauf
- ✓ Kopie des letzten Schulzeugnisses bzw. Immatrikulationsbescheinigung
- ✓ ggf. Mustervereinbarung der Schule/der Hochschule/des Bildungsträgers

per E-Mail an Vanessa.Gralla@havelland.de

LANDKREIS
HAVELLAND

Mein HVL

Duales Studium
Bachelor of Science – Verwaltungsinformatik (m/w/d)
beim Landkreis Havelland

www.havelland.de