

VORLAGE für die chronologische Darstellung der tatsächlichen Einnahmen und Ausgaben als Anlage zum Verwendungsnachweis

Zuwendungsempfänger:
Anschrift:
zuwendungsfähige Gesamtausgaben lt. ZWB:
Bewilligungszeitraum:
Kurzbezeichnung:
Identifikation des Projektes beim Zuwendungsempfänger

Projekt.-Nr. lt. ZWB:
Zuwendungssumme aus dem Regionalbudget 3:
Maßnahmezeitraum:
Teilnehmeranzahl:
Maßnahmeort:

	Einnahmen (Eigenmittel, öffentliche Mittel, ESF-Mittel)			Ausgaben (alle mit dem Projekt zusammenhängenden Ausgaben)							Kontostand	Ort der Aufbewahrung der Originalbelege	Durch Vor-Ort-Kontrolle/ VWN-Prüfung nicht anerkannte Ausgaben	
Konto-eingang/ Zahlung am	Betrag in	Einzahler	Einzahlungsgrund	Verwendungszweck			Beleg-Nr. der Einnahme/ Ausgabe	Zahlungsbeweis (Bank/Kasse)	Betrag der Rechnung gesamt	davon Betrag aus ESF-Förderung Regionalbudget für TN	Betrag (Saldo) in		nicht anerkannt	Bemerkung
Datum	€	Name		Ausgabe lt. Gliederung Darstellung der Gesamtfinanzierung (Exeltabelle)	Empfänger der Zahlung	Grund der Zahlung			€	€	€		€	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
15.04.2009				3.1	Mustermann1; Mustermann2 usw.	AN-Netto (Teilnehmervergütung)	G/07	KA Nr. 4 Blatt 3	10.400,00	5.200,00	-5.200,00			
15.04.2009				3.1	AOK	Abführung AN- und AG-Anteil an Krankenkasse	G/08	KA Nr. 3 Blatt 3	3.200,00	1.600,00	-6.800,00			
15.04.2009				3.1	Finanzamt	Abführung Lohnsteuer	G/09	KA Nr. 3 Blatt 4	2.400,00	1.200,00	-8.000,00			
30.04.2009	3.000,00	BA	Bewilligungsbescheid				E 3	KA Nr. 4 Blatt 5			-5.000,00			
30.04.2009	17.000,00	LK HVL	Mittelanforderung vom ...				E 5	KA Nr. 11 Blatt 2			12.000,00			
15.05.2009				2.4	Vermietungs- gesellschaft	Mietausgaben Werkstatt	R/6	KA Nr. 7 Blatt 2	8.000,00	5.800,00	6.200,00			
30.05.2009				2.8	Bildungsgesellsc haft Y	externer Lehrgang (Honorar)	R/10	KA Nr. 10, Blatt 3	17.000,00	17.000,00	-10.800,00			
Gesamt:	20.000,00									30.800,00				

Bitte beachten Sie folgendes:

Sofern Sie bereits im Rahmen von Mittelanforderungen diese Einnahmen-Ausgabenübersicht übermitteln, ist diese mit dem Verwendungsnachweis weiterzuführen und abzuschließen.