| Antragstellende | Maßnahme | Durchführungszeitraum |
|---|---|---|
| | | |

| Datum / Wochentag | Uhrzeit von – bis | grobe Darstellung der geplanten Inhalte z.B. Nennung der Hauptaktivitäten, Formate, Methoden, Ausflüge oder Produktionen (insbesondere Tagesbeginn und -ende) | ggf. Bemerkungen z.B. Orte, Kooperationspartner oder junge Menschen, Eltern oder Gemeinwesen bei der Durchführung beteiligt werden |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Diese Vorlage dient als Vorschlag/Orientierungshilfe für die Ablaufplanung Ihrer Maßnahme in der Jugendarbeit. Sie sind herzlich eingeladen, diese Vorlage zu nutzen und nach Ihren Bedürfnissen anzupassen. Falls Sie eigene Darstellungsvarianten oder alternative Formate der Ablaufplanung bevorzugen, sind Sie frei, diese zu verwenden. Das Wichtigste ist, dass der Ablauf klar strukturiert und verständlich dargestellt wird, unabhängig vom gewählten Format.